



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 2894 / 2025

Prot. corr. 17/25-7/2/3- 7 (21856)

OGGETTO: Fornitura di sedie operative per gli uffici del Servizio Sociale. Impegno di spesa euro 7.881,20 IVA compresa.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che in varie sedi del Servizio Sociale si è provveduto a dismettere un numero consistente di sedie per ufficio deteriorate e danneggiate, beni per i quali non è conveniente ricorrere ad un intervento riparativo;

ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione di trentotto sedie per ufficio per supplire i beni dismessi, beni occorrenti alle esigenze lavorative dei dipendenti del Servizio Sociale;

atteso che:

- si è provveduto a richiedere un preventivo per la fornitura delle suddette sedie,

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Valerio Baiocchi	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

comprensiva di trasporto, montaggio e smaltimento degli imballaggi a cinque operatori economici;

- la ditta Moving S.R.L ha presentato un preventivo, P.C. 17/25-7/2/3-6 (21815) conservato agli atti, per la fornitura di cui sopra per un importo di euro € 6.460,00 IVA esclusa, pari ad euro € 7.881,20 IVA compresa, che è risultato quello economicamente più vantaggioso tra i preventivi pervenuti, conservati agli atti;

considerato opportuno affidare la fornitura delle trentotto sedie operative da ufficio, comprensiva di trasporto, montaggio e smaltimento degli imballaggi alla ditta Moving S.R.L., Partita IVA 03196280246, dal momento che tale importo risulta comunque ampiamente inferiore alla soglia per l'affidamento diretto;

ritenuto pertanto opportuno affidare l'appalto per un importo di euro 6.460,00 IVA esclusa, pari ad euro 7.881,20 IVA compresa, giusta il preventivo P.C. 17/25-7/2/3-6 (21815) conservato agli atti, inferiore alla soglia prevista dall'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento diretto di forniture;

considerato che:

- si procederà all'affidamento tramite trattativa diretta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale eAppalti FVG;
- l'offerta della ditta Moving S.R.L. è da ritenersi seria, congrua e sostenibile;
- l'art. 52 c. 1 del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- verrà pertanto richiesto all'affidatario di produrre la suddetta dichiarazione sostitutiva in

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Valerio Baiocchi	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

- sede di trattativa diretta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale eAppalti FVG;
- la ditta Moving S.R.L. è in possesso, alla data del presente affidamento, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) regolare;
 - oggetto del contratto è la fornitura di trentotto sedie operative da ufficio, comprensiva di trasporto, montaggio e smaltimento degli imballaggi;
 - ai sensi delle regole sulla digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti si procederà all'assunzione del CIG nel corso della procedura;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti allegati alla presente determinazione dirigenziale quali parte integrante e sostanziale, nonché nella documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico;
 - la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione da parte dell'operatore economico del Foglio patti e condizioni allegato sub B) quale parte integrante del presente atto;
- dato atto che:
- con la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 – Approvazione", è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 – 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;
 - con la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";
 - con la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Valerio Baiocchi	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza:

- per euro € 7.881,20 nel 2025;

visti:

- l'articolo 1, comma 16, lettera b) della legge 190/2012;

- la Deliberazione giunta n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021";

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025-2027, indicante criteri, modalità e strumenti di controllo per garantire la legalità e la trasparenza nei procedimenti di affidamento dei contratti pubblici, il quale provvede all'analisi e graduazione, nonché al trattamento dei rischi in tema di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e loro esecuzione;

attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis l. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti gli artt. 107, 183, 191 e 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto Comunale vigente;

DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Valerio Baiocchi	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

1) di affidare, per i motivi indicati in premessa, la fornitura di trentotto sedie operative per ufficio alla ditta Moving S.R.L., Partita IVA 03196280246 ,per un importo di euro IVA 6.460,00 esclusa, pari ad euro 7.881,20 IVA compresa, giusta il preventivo P.C. 17/25-7/2/3-6 (21815) conservato agli atti, tramite trattativa diretta sulla piattaforma di approvvigionamento digitale eAppalti FVG, sulla base dei documenti allegati quale parte integrante e sostanziale, contenenti le condizioni di esecuzione del servizio, fino al 31.12.2025;

2) di impegnare la somma complessiva di euro 7.881,20 IVA compresa a valere sulla quota di stanziamento 4TIT - Avanzo vincolato già finanziato con Alienazione di partecipazioni al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2025	01386100	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE	02356	U.2.02.01.03.001	00008	08008	N	7.881,20	7.881,20; 31.12.2025

3) di dare atto che la relativa obbligazione contrattuale verrà a scadenza:

- per euro 7.881,20 nel 2025;

4) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016) ed è ripartito come segue:

- euro 7.881,20 nel 2025;

5) di liquidare e pagare l'importo di cui all'impegno di spesa del precedente punto 2) a seguito della presentazione di fatture elettroniche riscontrate regolari.

Allegati:

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Valerio Baiocchi	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

A) DICHIARAZIONE_445_2000.pdf

B) Foglio patti e condizioni Moving.pdf

C) Offerta economica.pdf

D) Tracciabilità dei flussi.pdf

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

dott. Stefano Chicco

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sabrina Rudl	Tel: 040 675 4345	E-mail: sabrina.rudl@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Valerio Baiocchi	Tel: 040 675 4547	E-mail: valerio.baiocchi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 24/10/2025 10:45:36